

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với nhân dân xã Chiềng Khoang, năm 2022

Căn cứ Quy định số 429-QĐ/TU ngày 01/7/2022 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp; người đứng đầu các sở, ban, ngành cấp tỉnh với nhân dân; Ủy ban nhân dân huyện Quỳnh Nhai ban hành kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với nhân dân trên địa bàn huyện năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua đối thoại tăng cường sự hiểu biết của nhân dân về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách mới của Nhà nước; chủ trương của cấp ủy, quy định của chính quyền địa phương. Thực hiện tốt cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ; không ngừng tăng cường mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Nhà nước với Nhân dân.

- Giúp cho người đứng đầu chính quyền trực tiếp gặp gỡ, trao đổi, lắng nghe ý kiến phản ánh nguyện vọng, những vấn đề phức tạp và những vấn đề Nhân dân quan tâm ở địa phương, cơ sở. Kịp thời tháo gỡ, giải quyết hoặc kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp không thuộc thẩm quyền; nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, công chức tham mưu giải quyết TTHC,...

2. Yêu cầu

- Tổ chức đối thoại đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch trên tinh thần hợp tác, xây dựng nhằm phát huy quyền làm chủ của tổ chức và công dân; góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo cấp ủy Đảng theo hướng “gần dân, trọng dân, sát dân, nghe dân nói, nói dân hiểu, làm cho dân tin” và tăng cường niềm tin của CBCCC, các tổ chức, công dân đối với cấp ủy, lãnh đạo UBND huyện.

- Đồng chí Chủ tịch UBND huyện trực tiếp tiếp thu, trả lời hoặc chỉ đạo cấp phó, Trưởng các phòng chuyên môn trả lời kịp thời các kiến nghị, phản ánh, tố cáo của các tổ chức và công dân trong huyện.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐIỂM ĐIỂM, THÀNH PHẦN VÀ HÌNH THỨC ĐỐI THOẠI

1. Nội dung đối thoại

- Thông báo những vấn đề quan trọng về kinh tế - xã hội, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, quốc phòng của huyện;

- Tiếp thu phản ánh, kiến nghị của CBCCC, người lao động trong cơ quan và các tổ chức, công dân trong huyện liên quan đến thực hiện nhiệm vụ của UBND huyện và thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện.

- Tiếp thu ý kiến về phẩm chất, đạo đức, lối sống, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức thuộc UBND huyện đặc biệt vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu.

** Ghi chú: Hội nghị không đối thoại những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo.*

2. Thành phần đối thoại

- Người chủ trì: Đồng chí Chủ tịch UBND huyện.

- Thành phần tham gia đối thoại:

+ Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, Đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội huyện, Đại diện lãnh đạo các ban Hội đồng nhân dân huyện, Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp liên quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện,

+ Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cán bộ, công chức xã, đại diện Ban Quản lý các bản của xã Chiềng Khoang;

+ Công dân trên địa bàn xã Chiềng Khoang *(có phiếu đăng ký tham gia đối thoại)*.

3. Hình thức tổ chức đối thoại: Đối thoại trực tiếp *(đăng ký qua phiếu đăng ký tham gia đối thoại)*

Những phiếu đăng ký tham gia đối thoại đúng nội dung, đúng thời gian quy định được trả lời, giải đáp trực tiếp tại Hội nghị đối thoại. Trường hợp tổ chức, cá nhân được mời dự Hội nghị đối thoại, vì lý do khách quan có báo cáo Ban tổ chức Hội nghị vắng mặt, UBND huyện sẽ gửi kết quả trả lời, giải đáp theo địa chỉ ghi trên phiếu đăng ký tham gia đối thoại.

Những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị đối thoại nếu chưa thể giải đáp ngay, UBND huyện sẽ lời bằng văn bản cụ thể; những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền, UBND huyện tiếp thu, tổng hợp báo cáo cấp trên xem xét giải quyết.

4. Thời gian, địa điểm

Thời gian: Tổ chức xong trước ngày 30/10/2022 *(thời gian cụ thể có Thông báo sau)*.

Địa điểm: Nhà Văn hóa xã Chiềng Khoang.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của nhân dân

a) Thời gian tiếp nhận ý kiến, kiến nghị

Từ ngày 13/10/2022 đến hết ngày 20/10/2022.

b) Địa điểm tiếp nhận:

- Địa điểm 1: Trụ sở Tiếp công dân - Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện Quỳnh Nai. Địa chỉ: xóm 1, xã Mường Giàng, huyện Quỳnh Nai, tỉnh Sơn La hoặc gửi theo hòm thư điện tử: quynhnhai.sonla.gov.vn; Điện thoại: 0212.3834.999.

- Địa điểm 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Chiềng Khoang. Địa chỉ: Trụ sở làm việc UBND xã Chiềng Khoang, huyện Quỳnh Nai.

c) Nội dung ý kiến, kiến nghị theo mẫu phiếu đăng ký tham gia đối thoại (gửi kèm theo).

2. Chuẩn bị nội dung đối thoại

2.1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Đăng tải kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp của Chủ tịch UBND huyện với nhân dân trên địa bàn huyện trên Cổng thông tin điện tử của huyện. Tiếp nhận, tổng hợp phiếu đăng ký tham gia đối thoại; phân loại nội dung, chuyển cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu xem xét, trả lời.

- Tham mưu Thông báo thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký tham gia đối thoại; Giấy mời tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đối thoại dự Hội nghị đối thoại (nếu có).

- Tổng hợp, xây dựng nội dung chương trình Hội nghị, báo cáo kết quả Hội nghị đối thoại.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau khi kết thúc đối thoại với nhân dân, có thông báo các nội dung kiến nghị đã giải quyết đến người kiến nghị; giao việc giải quyết các kiến nghị thuộc thẩm quyền cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc đồng thời thông báo đến người nêu kiến nghị để biết và gửi MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội để giám sát thực hiện.

- Bảo đảm kinh phí thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

2.2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội huyện nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của nhân dân liên quan đến nội dung tiếp xúc, đối thoại thông tin cho Ủy ban nhân dân huyện; tham gia giải thích, tuyên truyền, vận động nhân dân tích cực thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, chấp hành quy định pháp luật của Nhà nước tại hội nghị và sau hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

2.3. Các cơ quan chuyên môn, các đơn vị thuộc UBND huyện:

- Tham mưu giúp Chủ tịch UBND huyện trả lời, giải quyết những nội dung tổ chức, cá nhân phản ánh, kiến nghị theo phiếu đăng ký tham gia đối thoại do Văn phòng HĐND và UBND huyện chuyển đến. Trường hợp không thuộc trách nhiệm giải quyết, tham mưu văn bản hướng dẫn tổ chức, cá nhân liên hệ đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp không thuộc thẩm quyền.

- Sau Hội nghị đối thoại, trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản giao việc, cơ quan, đơn vị được giao xem xét giải quyết theo thẩm quyền hoặc tham mưu giải quyết công việc (theo thông báo giao việc) báo cáo với Chủ tịch UBND huyện để thông báo cho cá nhân, tổ chức kiến nghị biết về kết quả giải quyết hoặc tiến độ, biện pháp giải quyết. Riêng các nội dung liên quan đến bảo mật thông tin, an toàn của người cung cấp thông tin: thực hiện theo quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước.

2.4. Ủy ban nhân dân xã Chiềng Khoang:

- Thông báo đến nhân dân trên địa bàn xã để biết và gửi phiếu đăng ký tham gia đối thoại (*nếu có*);

- Chuyển các phiếu đăng ký tham gia đối thoại của Nhân dân đã tiếp nhận tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp, xong trước ngày 21/10/2022.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với nhân dân xã Chiềng Khoang, năm 2022. Đề nghị các Thủ trưởng cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc VN huyện;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- UBND các xã;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, VP (Hùng), 10b.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lò Thanh Thủy

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quỳnh Nhai, ngày tháng năm 2022

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI

Kính gửi: Chủ tịch UBND huyện Quỳnh Nhai, tỉnh Sơn La

Họ và tên:

Điện thoại liên hệ:

Địa chỉ:

Email:

Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại trực tiếp với Chủ tịch UBND huyện Quỳnh Nhai như sau:

1. Về kinh tế

.....
.....
.....

2. Về văn hóa - xã hội

.....
.....
.....

3. Về an ninh - quốc phòng

.....
.....
.....

Quỳnh Nhai, ngày... tháng năm 2022

NGƯỜI ĐĂNG KÝ
(Ký và ghi rõ họ, tên)